

# Wegweiser

Fakultät Angewandte Sozialwissenschaften (Stand: 02.04.2026)

<b>Vorwort</b> .....	<b>2</b>
<b>Präambel der Fakultät ‚Angewandte Sozialwissenschaften‘</b> .....	<b>2</b>
<b>Kontakt</b> .....	<b>2</b>
Verwaltung .....	4
Fakultätsleitung und Funktionsträger:innen .....	4
Studiengangsleitungen .....	5
Lehrende .....	5
Projektmitarbeiter:innen .....	7
<b>Informations- und Beratungsangebote</b> .....	<b>8</b>
<b>Studentische Selbstverwaltung</b> .....	<b>10</b>
Fachschaft .....	10
StuRa .....	10
Studentische Koordination .....	11
<b>Gremien</b> .....	<b>11</b>
Funktion und Mitglieder Fakultätsrat .....	11
Funktion und Mitglieder Prüfungsausschuss .....	12
Funktion und Mitglieder Studienkommissionen .....	12
Funktion und Mitglieder Praxisausschuss .....	13
Funktion und Mitglied der Fakultät im Senat .....	13
<b>Semestertermine</b> .....	<b>14</b>
<b>Erstsemesterinfo</b> .....	<b>14</b>
Allgemeines .....	14
Mögliche Veranstaltungsformen .....	15
Prüfungsanforderungen .....	15
Rechtsanspruch .....	15
<b>„Wo findet die Lehrveranstaltung statt?“</b> .....	<b>16</b>
<b>Ordnungen</b> .....	<b>16</b>
<b>Modulkataloge</b> .....	<b>16</b>
<b>Prüfungen</b> .....	<b>16</b>
Anmeldung .....	17
Ergebnisse .....	17
Einsichtnahme .....	17
Wiederholung .....	17
Krankheit .....	17
Anerkennung von Prüfungsleistungen .....	17
<b>IT-Nutzung &amp; Service</b> .....	<b>17</b>
E-Mail .....	17
Datennetz der Hochschule und der zentralen Netz- und Diensteserver .....	17
<b>Praktikum und Staatliche Anerkennung</b> .....	<b>18</b>
<b>Studiengangsübergreifende Kompetenzen</b> .....	<b>18</b>
<b>Wissenschaftliches Arbeiten</b> .....	<b>19</b>
<b>Sprachen</b> .....	<b>19</b>
<b>Campus</b> .....	<b>19</b>
<b>Praktisches</b> .....	<b>20</b>
<b>Impressum</b> .....	<b>20</b>

## **Vorwort**

Die Fakultät Angewandte Sozialwissenschaften möchte mit diesem Wegweiser einen Überblick über die wichtigsten Informationen des laufenden Semesters geben. Über Anregungen, Hinweise und Kritiken von Ihnen freuen wir uns!

## **Präambel der Fakultät ‚Angewandte Sozialwissenschaften‘**

„Menschen sind der wahre Reichtum einer Gesellschaft. Teilhabe, Gesundheit und Bildung sind Voraussetzung für menschliche Entwicklung.“ (Vereinte Nationen)

Die Fakultät ‚Angewandte Sozialwissenschaften‘ ist einem pluralistischen Wissenschaftsverständnis moderner Gesellschaften verpflichtet.

Lehre und Forschung stellen sich dem gesellschaftlichen Wandel. Im Mittelpunkt stehen soziale Leistungen sowie Erziehung und Bildung, wie sie vor allem durch die Sozialgesetzgebung geregelt werden.

Unter der Perspektive von Chancengleichheit, Teilhabe und Nachhaltigkeit werden soziale und humane Kompetenzen in der Gesellschaft gefördert.

Die Studierenden erwerben wissenschaftlich begründete Reflexions- und Handlungskompetenzen für den professionellen Umgang mit individuellen und gesellschaftlichen Entwicklungs- und Bildungsprozessen.

## **Kontakt**

### **Fakultät Angewandte Sozialwissenschaften**

Adresse: Altonaer Str. 25, 99085 Erfurt  
Dekanat: 0361 6700-3001  
E-Mail: [dekanat-asw@fh-erfurt.de](mailto:dekanat-asw@fh-erfurt.de)  
Web: <https://www.fh-erfurt.de/soz/>

## Gebäudeplan Campus FHE

Das Dekanat der Fakultät ASW (Raum 3.1.01 und 3.1.04) und viele Räume der Fakultät befinden sich im Haus 3.



## Verwaltung, Fakultätsleitung und Funktionsträger:innen

Die aktuellen **Sprechzeiten** finden Sie unter:

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/>

### Verwaltung

Name	Funktion	Raum	Tel: 6700 -	E-Mail
<b>Susanne Stribrny, M.A.</b> Dipl. Päd.	Geschäftsführerin	3.1.16	- 3002	<a href="mailto:stribrny@fh-erfurt.de">stribrny@fh-erfurt.de</a>
<b>Susanne Landwehr, M.A.</b>	Dekanatsmitarbeiterin	3.1.01	- 3001	<a href="mailto:susanne.landwehr@fh-erfurt.de">susanne.landwehr@fh-erfurt.de</a> <a href="mailto:dekanat-asw@fh-erfurt.de">dekanat-asw@fh-erfurt.de</a>
<b>Melanie Rollberg</b>	Dekanatsmitarbeiterin	3.1.04	- 3011	<a href="mailto:melanie.rollberg@fh-erfurt.de">melanie.rollberg@fh-erfurt.de</a> <a href="mailto:dekanat-asw@fh-erfurt.de">dekanat-asw@fh-erfurt.de</a>
<b>Susanne Paton, M.A.</b> Dipl. Soz.päd./Soz.arb. (FH)	Leiterin Praxisamt	3.1.08	- 3013	<a href="mailto:susanne.paton@fh-erfurt.de">susanne.paton@fh-erfurt.de</a> <a href="mailto:praxisamt-asw@fh-erfurt.de">praxisamt-asw@fh-erfurt.de</a>
<b>Michael Hofinger</b>	IT und EDV	3.1.06	- 3010	<a href="mailto:michael.hofinger@fh-erfurt.de">michael.hofinger@fh-erfurt.de</a>

### Fakultätsleitung und Funktionsträger:innen

Name	Funktion	Raum	Tel: 6700 -	E-Mail
<b>Prof. Dr. Maria Schmidt</b>	Dekanin	3.1.03	- 3028	<a href="mailto:maria.schmidt@fh-erfurt.de">maria.schmidt@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Saskia Erbring</b>	Prodekanin für Studium und Lehre	3.2.05	- 3231	<a href="mailto:saskia.erbring@fh-erfurt.de">saskia.erbring@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Viola Muster</b>	Prodekanin für Forschung	3.2.06	- 3242	<a href="mailto:viola.muster@fh-erfurt.de">viola.muster@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Heike Schulze</b>	Prodekanin für Internationales und Transfer	3.2.20	- 3029	<a href="mailto:heike.schulze@fh-erfurt.de">heike.schulze@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Jörg Fischer</b>	Vorsitz Praxisaus- schuss	3.2.10	- 3022	<a href="mailto:joerg.fischer@fh-erfurt.de">joerg.fischer@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. habil. Tobias Luck</b>	Vorsitz Prüfungsausschuss	3.2.27	- 3036	<a href="mailto:tobias.luck@fh-erfurt.de">tobias.luck@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Nicole Rosenbauer</b>	Gleichstellungs- beauftragte ASW	3.2.03	- 3020	<a href="mailto:nicole.rosenbauer@fh-erfurt.de">nicole.rosenbauer@fh-erfurt.de</a>

[Zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Studiengangsleitungen

Name	Funktion	Raum	Tel: 6700-	E-Mail
<b>Prof. Dr. Saskia Erbring</b>	Studiengangsleitung MA „Beratung und Intervention“	3.2.15	- 3021	<a href="mailto:saskia.erbring@fh-erfurt.de">saskia.erbring@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Jörg Fischer</b>	Studiengangsleitung MA „Internationale Soziale Arbeit“	3.2.10	- 3022	<a href="mailto:joerg.fischer@fh-erfurt.de">joerg.fischer@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Wolfgang Geiling</b>	Studiengangsleitung BA „Soziale Arbeit“ (bis Immatrikulation 2025)	3.2.04	- 3238	<a href="mailto:wolfgang.geiling@fh-erfurt.de">wolfgang.geiling@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Nicole Rosenbauer</b>	Studiengangsleitung BA „Soziale Arbeit“ (ab Immatrikulation 2026)	3.2.03	- 3020	<a href="mailto:nicole.rosenbauer@fh-erfurt.de">nicole.rosenbauer@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Barbara Lochner</b>	Studiengangsleitung BA „Leiten und Führen in der Kindheitspädagogik“	3.2.12	- 3232	<a href="mailto:barbara.lochner@fh-erfurt.de">barbara.lochner@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Diana Ramm</b>	Studiengangsleitung BA „Pädagogik der Kindheit“	3.2.31	- 3031	<a href="mailto:diana.ramm@fh-erfurt.de">diana.ramm@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Maria Schmidt</b>	Studiengangsleitung BA „Jüdische Soziale Arbeit“	3.1.03	- 3028	<a href="mailto:maria.schmidt@fh-erfurt.de">maria.schmidt@fh-erfurt.de</a>

## Zurück zum Inhaltsverzeichnis

## Lehrende

Lehrende	Lehrgebiete	Raum	Tel.: 6700	E-Mail
<b>Dr. Giovanni Cicero Catanese</b>	Lehrkraft für besondere Aufgaben	3.2.02	- 3121	<a href="mailto:giovanni.cicero.catanese@fh-erfurt.de">giovanni.cicero.catanese@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Saskia Erbring</b> (Prodekanin für Studium und Lehre)	Beratung in der Sozialen Arbeit (Studiengangsleitung MA „Beratung und Intervention“)	3.2.15	- 3021	<a href="mailto:saskia.erbring@fh-erfurt.de">saskia.erbring@fh-erfurt.de</a>

Lehrende	Lehrgebiete	Raum	Tel.: 6700	E-Mail
<b>Prof. Dr. Jörg Fischer</b> (Vorsitz Praxisausschuss)	Bildungs- /Erziehungskonzepte (Studiengangsleitung MA „Internationale Soziale Arbeit“)	3.2.10	- 3022	<a href="mailto:joerg.fischer@fh-erfurt.de">joerg.fischer@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Wolfgang Geiling</b>	Soziale Arbeit mit dem Schwerpunkt Theorien und Methoden, innovative Konzepte (Studiengangsleitung BA „Soziale Arbeit“ bis Imma 2025)	3.2.04	- 3238	<a href="mailto:wolfgang.geiling@fh-erfurt.de">wolfgang.geiling@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Ulrike Igel</b>	Soziale Arbeit im Sozialraum	3.2.13	- 3233	<a href="mailto:ulrike.igel@fh-erfurt.de">ulrike.igel@fh-erfurt.de</a>
<b>Dr. Danny Ilgauds</b>	Vertretungsprofessur Soziale Arbeit im Sozialraum	3.2.09	- 3120	<a href="mailto:danny.ilgauds@fh-erfurt.de">danny.ilgauds@fh-erfurt.de</a>
<b>Dr. Patrick Jung</b>	Lehrkraft für besondere Aufgaben	3.2.08	- 3023	<a href="mailto:patrick.jung@fh-erfurt.de">patrick.jung@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Barbara Lochner</b>	Pädagogik der Kindheit mit dem Schwerpunkt Leiten und Führen (Studiengangsleitung BA „Leiten und Führen in der Kindheitspädagogik“)	3.2.12	- 3232	<a href="mailto:barbara.lochner@fh-erfurt.de">barbara.lochner@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. rer. med. habil. Tobias Luck</b>	Psychologie	3.2.27	- 3236	<a href="mailto:tobias.luck@fh-erfurt.de">tobias.luck@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Thorsten Möller</b>	Methodisches Handeln und Soziale Diagnostik	3.2.11	- 3024	<a href="mailto:thorsten.moeller@fh-erfurt.de">thorsten.moeller@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Miriam Müller-Rensch</b>	Soziologie und internationale soziale Ungleichheit	3.2.17	- 3025	<a href="mailto:miriam.mueller-reusch@fh-erfurt.de">miriam.mueller-reusch@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Viola Muster</b> (Prodekanin für Forschung)	Sozialwissenschaft der Nachhaltigkeit im nationalen und internationalen Kontext	3.2.06	- 3242	<a href="mailto:viola.muster@fh-erfurt.de">viola.muster@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Diana Ramm</b>	Gesundheit, Teilhabe und Inklusion (Studiengangsleitung BA „Pädagogik der Kindheit“)	3.2.31	- 3031	<a href="mailto:diana.ramm@fh-erfurt.de">diana.ramm@fh-erfurt.de</a>

Lehrende	Lehrgebiete	Raum	Tel.: 6700	E-Mail
<b>Prof. Dr. Christine Rehkla</b>	Diversität und interkulturelle Soziale Arbeit	3.2.07	- 3026	<a href="mailto:christine.rehklau@fh-erfurt.de">christine.rehklau@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Michaela Reißmann</b>	Erziehungswissenschaften, Erziehung und Bildung von Kindern	3.2.25	- 3030	<a href="mailto:michaela.rissmann@fh-erfurt.de">michaela.rissmann@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Nicole Rosenbauer</b> (Gleichstellungsbeauftragte ASW)	Soziale Arbeit mit der Scherpunkt Kinder- und Jugendhilfe (Studiengangsleitung BA „Soziale Arbeit“ ab Imma 2026)	3.2.03	- 3020	<a href="mailto:nicole.rosenbauer@fh-erfurt.de">nicole.rosenbauer@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Maria Schmidt</b> (Dekanin)	Theorien Sozialer Arbeit und Pädagogik/ Forschung	3.2.16	- 3028	<a href="mailto:maria.schmidt@fh-erfurt.de">maria.schmidt@fh-erfurt.de</a>
<b>Prof. Dr. Heike Schulze</b> (Prodekanin für Internationales und Transfer)	Kindheit und Sozialisation	3.2.20	- 3029	<a href="mailto:heike.schulze@fh-erfurt.de">heike.schulze@fh-erfurt.de</a>

**Projektmitarbeiter:innen**

Name	Funktion	Raum	Tel: 6700	E-Mail

**[Zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)**

## Informations- und Beratungsangebote

Hochschulweit siehe auch <https://www.fh-erfurt.de/service-und-beratung>

Was?	Wer bzw. wo?
<b>Allgemeine Informationen</b>	
Aktuelle Informationen zu Änderungen und Ausfall von Lehrveranstaltungen, Ankündigung von Vorträgen etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <a href="#">Pinnwand im internen Bereich der Webseite</a>, Infotafeln neben Dekanat, 1. Etage</li> </ul>
<b>Aushänge</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Allgemeine Bekanntmachungen und wichtige Termine</li> <li>▪ Aushänge zu BA-/MA-Thesen</li> <li>▪ Prüfer:innen, Terminpläne der Prüfungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Infotafel neben Dekanat 1. Etage, <a href="#">Pinnwand im internen Bereich der Webseite</a>, Glaskästen Foyer 1. Etage, Haus 2</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informationen und Einschreibungen zur Praxisvorbereitung, zum Praktikum und zu Praxisangeboten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Infotafel gegenüber Dekanat, Webseite des Praxisamts, <a href="#">Pinnwand im internen Bereich der Webseite</a>, Laufwerk L Lernmaterial (auf privaten PC „Netstorage“)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Information zu Studiengängen und Studienorganisation der Fakultät</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Website der Fakultät:</b> <a href="https://www.fh-erfurt.de/soz/">https://www.fh-erfurt.de/soz/</a></li> </ul>
Fragen, Anregungen, Beschwerden zu Fakultäts- und Studienangelegenheiten	Fachschaft
<b>Studienberatung</b>	
<b>Studienfachberatung:</b> Beratung zur Planung und Organisation des Studiums sowie bei Problemen im Studium (z.B. Studienunterbrechung, Prüfungsprobleme, drohender Studienabbruch etc.)	Studiengangsleitung, Studiendekan:in, Prüfungsausschuss und <a href="#">Service Gender und Diversity</a>
<b>Zentrale Studienberatung:</b> Studienwahl, Studienwechsel, allgemeine Informationen zum Studium	<a href="#">Studierendensekretariat</a> und <a href="#">Zentrale Studienberatung</a>
<b>Studieren im Ausland</b>	
Informationen zu Studiensemestern im Ausland und Partnerhochschulen	<a href="#">International Office</a>
Praktikum im Ausland	<a href="#">Praxisamt ASW</a> (Raum 3.1.08) <a href="#">International Office</a>

Was?	Wer bzw. wo?
<b>Prüfungsangelegenheiten</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Widersprüche, Prüfungsfristen, Nachweise zu Studienleistungen,</li> <li>▪ Urlaubssemester, Studiengebühren</li> </ul>	<a href="#">Prüfungsamt</a> , <a href="#">Dekanat</a> , <a href="#">Prüfungsausschuss ASW</a> , <a href="#">Studierendensekretariat</a>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anrechnung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen</li> <li>▪ Einwendungen gegen die Bewertung einer Studien- und Prüfungsleistung</li> </ul>	<a href="#">Prüfungsausschuss ASW</a>
<b>Sonstiges</b>	
Gleichstellungsfragen, Vereinbarkeit Familie/ Studium Gleichstellungsbeauftragte, Zentrum für Gleichstellung und Familie <a href="#">Service Gender und Diversity</a>	
<a href="#">Sprachenzentrum</a>	Dr. Susanne Schrabback, Raum 2.2.07, Tel: - 7828
<a href="#">Hochschulbibliothek</a>	Haus 2
PACKS   Professional and academic communication & key skills <a href="#">PACKS im Grundlagenzentrum Fachhochschule Erfurt</a>	

## Studentische Selbstverwaltung

### Fachschaft

Die Gesamtheit aller immatrikulierten Studierenden einer Fakultät bildet die Fachschaft der jeweiligen Fakultät.

Der **Fachschaftsrat** ist das oberste beschlussfassende Organ der Fachschaft.

Er hat insbesondere folgende Aufgaben:

- Vertretung der Interessen ihrer Mitglieder
- Einführung und Betreuung aller Studienanfänger:innen der entsprechenden Fakultät
- Pflege der örtlichen, überörtlichen und internationalen Studierendenbeziehungen
- Wahrnehmung der Belange ihrer Mitglieder und Stellungnahme diesbezüglicher Fragen
- Unterstützung der kulturellen, musischen und sportlichen Interessen ihrer Mitglieder.

Der Fachschaftsrat informiert die Fachschaft und regt sie zur Mitarbeit an. Die Mitglieder des Fachschaftsrates verpflichten sich, ihre Aufgaben ehrenamtlich und nach bestem Wissen und Gewissen zu erfüllen.

Der Fachschaftsrat setzt sich aus 9 Mitgliedern zusammen. Gewählt werden kann jedes Mitglied der Fachschaft. Den Fachschaftsrat findet Ihr im Haus 11 Raum 11.E.10.

Bei Fragen, Problemen oder Anregungen kontaktiert die Fachschaft einfach per Mail unter:

[fsasw@fh-erfurt.de](mailto:fsasw@fh-erfurt.de)

**Raum:** 11.E.10  
**Sprechzeit:** [Fachschaftsrat ASW](#)

[Zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

### StuRa

Der Studierendenrat, kurz StuRa, ist die Interessenvertretung aller Studierenden der FH Erfurt auf der Gesamthochschulebene. Er besteht aus 17 Mitgliedern. Diese teilen sich in Referate ein und nehmen die hochschulpolitischen, fachlichen, sozialen und kulturellen Belange der Studierenden wahr und unterstützen Initiativen, die allen Studierenden zu Gute kommen. In ihm werden auch über aktuelle und die ganze FH betreffende Vorhaben diskutiert und letztendlich über die Position des Sturas zu den anliegenden Themen abgestimmt. Der StuRa trifft sich regelmäßig mittwochs 17:00 Uhr. Die aktuellen Sitzungen werden immer im Stura Moodleraum angekündigt und können dort eingesehen werden. Schwerpunktmäßig geht es darum, Thematiken der Referate zu besprechen und sich mit studentischen Projekten auszutauschen. Ideen, Anregungen oder aktive Mitarbeit sind immer willkommen!

Der StuRa widmet sich insbesondere folgenden **Aufgabengebieten**:

- *Hochschulpolitik* innerhalb der FHE, durch Senat und Gremien, sowie auch auf kommunaler und Landesebene
- *Öffentlichkeitsarbeit*: sie umfasst Auftritte zum Zwecke der Repräsentation der FH, aber auch die Medienarbeit innerhalb- und außerhalb der FH
- *Kultur*: durch das Organisieren von Festen und Veranstaltungen
- *Soziales*, wie der "Kostnixladen" – eine kostenlose Tauschbörse
- *Mobilität*, wie Semesterticketverhandlungen, Einsatz für den Ausbau des städtischen Radverkehrs
- *Sport*, z.B. USV-Angebote und Sportevents an der FHE schaffen
- *Finanzen*, da bei all den Aktivitäten Geld notwendig ist
- *Gleichstellung*

- *Internationales*
- *Koordination der Hochschulgruppen*, wie Café Aqua und die Fahrradwerkstatt
- *Fachschafts-koordination*, direktes Sprachrohr der Fachschaften im StuRa, sichert Informationsaustausch unter den Fachschaften
- *Projekte*, die unterstützt werden müssen

Informationen zum StuRa der FH Erfurt befinden sich auf der Internetseite <https://stura.fh-erfurt.de/>. Bei Fragen, Problemen oder Anregungen kann der StuRa einfach per Mail unter [stura@fh-erfurt.de](mailto:stura@fh-erfurt.de) kontaktiert werden. Das Büro befindet sich im Haus 11 im Erdgeschoss auf dem Campus Altonaer Straße. Öffnungs- und Sprechzeiten sind auf der Internetseite veröffentlicht.

### **Studentische Koordination**

Die StuKo (Studentische Koordination) fungiert als Bindeglied zwischen StuRa und Hochschulleitung. Sie soll alle Gremien, in denen Studierende sitzen, miteinander vernetzen. Diese können z. B. die Fachschaftsräte, der StuRa, der Senat oder ähnliches sein.

Die StuKo soll den Prozess der Weitergabe studierendenrelevanter Informationen koordinieren. Und natürlich auch anders herum versucht die StuKo Probleme etc. in die Hochschulleitung zu tragen und steht dort für die Belange der Studierenden ein.

### **Studentische Koordination - StuRa**

Kontakt: Tel: 6700-7977, [koordination@fh-erfurt.de](mailto:koordination@fh-erfurt.de)

## **Gremien**

### **Funktion und Mitglieder Fakultätsrat**

Der Fakultätsrat hat neun Mitglieder mit Stimmrecht, von denen paritätisch je drei Mitglieder aus jeder Gruppe (Gruppe der Hochschullehrer:innen, Gruppe der Studierenden, Gruppe der Mitarbeiter:innen) gewählt werden. In Angelegenheiten, die die Lehre mit Ausnahme der Bewertung der Lehre, die Forschung, künstlerische Entwicklungsvorhaben oder die Berufung von Hochschullehrer:innen unmittelbar betreffen, gehören dem Fakultätsrat zusätzlich vier Hochschullehrer:innen als Mitglieder an. Soweit Angelegenheiten zu beraten sind, die nicht unmittelbar Forschung und Lehre betreffen, haben diese Fakultätsratsmitglieder lediglich ein Teilnahme-, Antrags- und Rederecht. Die Amtszeit der Mitglieder aus der Gruppe der Hochschullehrer:innen sowie der Mitarbeiter:innen beträgt drei Jahre. Die Amtszeit der Mitglieder aus der Gruppe der Studierenden beträgt ein Jahr.

Der Fakultätsrat berät und entscheidet in den Angelegenheiten, die für die Fakultät von grundsätzlicher Bedeutung sind, soweit es durch das ThürHG oder die Grundordnung nicht anders bestimmt ist. Dazu gehört die Beschlussfassung über:

Berufungsvorschläge für Professor:innen, die Einrichtung von Studienkommissionen sowie die Bestellung der Mitglieder in Studienkommissionen, die Konzipierung, Entwicklung und Umsetzung neuer Studiengänge, die Studien- und Prüfungsordnungen der Fakultät, den Abschluss von Ziel- und Leistungsvereinbarungen mit dem Präsidium sowie die Einrichtung von Ausschüssen der Fakultät.

## **Mitglieder Fakultätsrat:**

[Fakultätsrat - Fachhochschule Erfurt](#)

[Zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

### ***Funktion und Mitglieder Prüfungsausschuss***

Einem Prüfungsausschuss können mehrere Fachrichtungen bzw. Studiengänge zugeordnet werden. Die Mitglieder des Prüfungsausschusses werden vom Fakultätsrat der Fakultät bestellt. Der Prüfungsausschuss besteht aus mindestens fünf Mitgliedern, davon drei Mitglieder aus der Gruppe der Professor:innen und zwei Mitglieder der Studierendengruppe. Die Amtszeit der Mitglieder aus der Gruppe der Professor:innen des Prüfungsausschusses beträgt drei Jahre, die der studentischen Mitglieder ein Jahr. Der Prüfungsausschuss tagt nicht öffentlich.

Insbesondere hat der Prüfungsausschuss folgende Aufgaben:

- Entscheidung über die Zulassung zu Prüfungen,
- Beschlussfassung über die Organisation und Durchführung von Prüfungen,
- Bestellung der Prüfer für die Prüfungen,
- Entscheidung über die Anerkennung bzw. Anrechnung der Praxismodule,
- Entscheidung über die Anrechnung von nicht im jeweiligen Studiengang erbrachten Leistungen und Studienzeiten,
- Entscheidung über Fristverlängerungen, über Versäumnis, Rücktritt, Täuschung und Ordnungsverstöße,
- Entscheidung in Widerspruchsverfahren in Studien- und Prüfungsangelegenheiten.

### **Mitglieder Prüfungsausschuss:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/pruefungsausschuss>

### ***Funktion und Mitglieder Studienkommissionen***

Der Fakultätsrat setzt zur Organisation und Betreuung von Studium und Lehre in den Studiengängen der Fakultät eine oder mehrere Studienkommissionen ein. Die Studienkommissionen nehmen Aufgaben entsprechend § 31 Abs. 2 (Grundordnung) wahr. Jeder Studiengang muss einer Studienkommission zugeordnet sein. Der Fakultätsrat bestimmt die Anzahl und die Größe der Studienkommissionen pro Fakultät. Die Zusammensetzung der Studienkommission erfolgt paritätisch. Der Studienkommission gehören Mitglieder der Gruppe der Studierenden, Mitglieder der Gruppe der Hochschullehrer:innen und nach Maßgabe der Grundordnung Mitglieder der Gruppe der Mitarbeiter:innen an, wobei jede Gruppe über die gleiche Anzahl von Sitzen und Stimmen verfügt. Die Mitglieder der Studienkommissionen werden durch den Fakultätsrat gewählt.

Die Aufgaben der Studienkommission sind insbesondere die Mitwirkung bei der:

- Sicherstellung der Einhaltung der Studien- und Prüfungsordnungen in dem vertretenen Studiengang oder den vertretenen Studiengängen mit dem Ziel, ein Studium in der Regelstudienzeit zu ermöglichen,
- Absicherung der inhaltlichen Beratung der Studierenden zu dem vertretenen Studiengang oder den vertretenen Studiengängen,
- Vorlage der Anforderungen für die Stundenpläne des vertretenen Studienganges oder der vertretenen Studiengänge,

- Zuarbeit zum Lehrbericht der Hochschule bzgl. des vertretenen Studienganges oder der vertretenen Studiengänge,
- Verwirklichung eines ordnungsgemäßen und vollständigen Lehrangebotes in dem vertretenen Studiengang oder den vertretenen Studiengängen,
- Berücksichtigung der Beschäftigungsfähigkeit der Absolvent:innen des vertretenen Studienganges oder der vertretenen Studiengänge.

### **Mitglieder Studienkommissionen:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/studienkommission>

### **Zurück zum Inhaltsverzeichnis**

### **Funktion und Mitglieder Praxisausschuss**

Der Fakultätsrat wählt die Mitglieder des Praxisausschusses für die Dauer von drei Jahren. Gewählt werden können Mitglieder der Fakultät. Dem Praxisausschuss gehören als stimmberechtigte Mitglieder an: drei Professor:innen, zwei Studierende, die:der Leiter:in des Praxisamts. Der Praxisausschuss hat die Aufgabe, auf die Einhaltung der Praxisordnungen der bestehenden Studiengänge zu achten, die ihm in den Praxisordnungen zugewiesenen Entscheidungen und Maßnahmen zu treffen und Grundsatzfragen der Zusammenarbeit zwischen Hochschule und Berufspraxis zu klären.

### **Mitglieder Praxisausschuss:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/praxisausschuss>

### **Funktion und Mitglied der Fakultät im Senat**

Der Senat hat neun Mitglieder mit Stimmrecht, von denen paritätisch je drei Mitglieder aus jeder Gruppe der Hochschulmitglieder (Gruppe der Hochschullehrer:innen, Gruppe der Studierenden, Gruppe der Mitarbeiter:innen) gewählt werden. In Angelegenheiten, die die Lehre mit Ausnahme der Bewertung der Lehre, die Forschung, künstlerische Entwicklungsvorhaben oder die Berufung von Hochschullehrer:innen unmittelbar betreffen, gehören dem Senat zusätzlich vier Hochschullehrer:innen als Mitglieder an und haben Stimmrecht; in den übrigen Angelegenheiten haben sie Teilnahme-, Antrags- und Rederecht. Die Amtszeit der Mitglieder aus der Gruppe der Hochschullehrer:innen sowie der Mitarbeiter:innen beträgt drei Jahre. Die Amtszeit der Mitglieder aus der Gruppe der Studierenden beträgt ein Jahr. Die:Der Präsident:in ist qua Amt Mitglied und Vorsitzende:r des Senates ohne Stimmrecht. Die Präsidiumsmitglieder und die Dekan:innen der Fakultäten sind Mitglieder des Senates qua Amt ohne Stimmrecht. Daneben gehören dem Senat die Gleichstellungsbeauftragte, die:der Diversitätsbeauftragte, die:der Vorsitzende des Personalrates, die Schwerbehindertenvertretung nach § 177 SGB IX, ein:e Vertreter:in des Hochschulrates, die:der Sprecher:in des Studierendenrates sowie die:der studentische Koordinator:in oder deren:dessen Vertreter:innen als weitere Mitglieder mit Rede- und Antragsrecht an.

Der Senat hat beispielsweise folgende Aufgaben:

- Erlass und Änderung der Grundordnung unter Berücksichtigung und Würdigung der Stellungnahme des Hochschulrates sowie über andere Satzungen und Ordnungen, insbesondere über die Rahmenprüfungsordnung, soweit das ThürHG oder die Grundordnung keine andere Zuständigkeit bestimmt
- Mitwirkung in der Findungskommission sowie in der Hochschulversammlung an der Wahl und der Abwahl der:des Präsidentin:Präsidenten und der:des Kanzlerin:Kanzlers
- Wahl und Abwahl der Hochschulratsmitglieder
- Erteilung des Einvernehmens zur Bestellung und Abbestellung von Vizepräsident:innen
- Einrichtung, Änderung, Aufhebung und Festlegung der inneren Struktur von Selbstverwaltungseinheiten
- Erarbeitung und Weiterentwicklung von Zielen und Strategien der Hochschulentwicklung
- Einrichtung, Änderung und Aufhebung von Studiengängen sowie die Zuordnung zu Fakultäten
- Erlass von Richtlinien zur Frauenförderung, Aufstellung von Gleichstellungsplänen und Wahl der Gleichstellungsbeauftragten, der:des Diversitätsbeauftragten sowie der anderen Beauftragten der Hochschule
- Stellungnahme zum Entwurf des Wirtschaftsplans
- Stellungnahme zum Jahresabschluss
- Stellungnahme zu Gebühren- oder Entgeltordnungen sowie Benutzungsordnungen
- Wahl eines Gremiums
- Stellungnahme zum Jahresbericht des Präsidiums
- Verleihung akademischer Ehrungen

Weitere Aufgabenbereiche und nähere Informationen zum Senat sind auf der Website und in der Grundordnung zu finden: <https://www.fh-erfurt.de/gremien/senat>

[Zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Semestertermine**

Die aktuellen Semestertermine sind auf der Website zu finden unter:  
<https://www.fh-erfurt.de/studienorganisation/semestertermine>

## **Erstsemesterinfo**

### **Allgemeines**

- Regelstudienzeit im BA = 6 Semester (Soziale Arbeit) und 7 Semester (Pädagogik der Kindheit), alternativ ist mit begründetem Antrag ein Teilzeitstudium möglich (ohne BAföG-Anspruch)
- Vorlesungsfreie Zeit = Semester“ferien“
- akademisches Viertel: Die meisten Veranstaltungen beginnen eine viertel Stunde später; Bsp.: 10:00 Uhr – 12:00 Uhr = 10:15 Uhr – 11:45 Uhr
- Anwesenheitspflicht: Bedeutet – aktive Teilnahme am Studium!
- „Credit-Points“ (CP) wurden als einheitliche Standards entwickelt – ermöglicht den Wechsel an andere Hochschulen (1 CP = 30 Arbeitsstunden)
- SWS = Semesterwochenstunden (1 SWS = 45 min, 2 SWS = 90 min)
- ab dem 2. Semester gibt es persönliche Einschreibungen und somit Wahlmöglichkeiten für die Seminare und Vorlesungen, Wie-Wann-Wo wird rechtzeitig im internen Bereich (Pinnwand) bekanntgegeben

- Alle Professor:innen haben Sprechzeiten; diese sollten genutzt werden, um Fragen zu klären.
- Professor:innen haben teilweise forschungsfrei (für ein Semester nicht an der FH)
- Seminarunterlagen für die Seminare und Vorlesungen gibt es in den Lernräumen bei moodle
- alle Studierenden sind durch die FH unfall- und beschränkt haftpflichtversichert
- Regelungen bei Krankheit: üblicherweise 80 % Anwesenheit erforderlich (2-3 Mal Fehlen), Sonderfälle werden mit Prüfungsausschuss geregelt
- In Erfurt gibt es eine Zweitwohnsitzsteuer (19 % der Kaltmiete), also besser ummelden und Erfurt zum Hauptwohnsitz machen
- jede:r Studierende besitzt eine FH E-Mail-Adresse und einen NDS-Benutzernamen inklusive Erstpasswort für die Nutzung verschiedener IT-Dienste der Fakultät und Fachhochschule (Infos auf Imma-Bescheinigung) / bei Unklarheiten = an Michael Hofinger wenden
- bei Problemen bitte an den Fachschaftsrat oder an die Studienberatung wenden
- eine kostenlose Rechts- und Sozialberatung erhalten Sie über das Studierendenwerk Thüringen, Infos unter <https://www.stw-thueringen.de/beratung/>

### **Mögliche Veranstaltungsformen**

Vorlesungen, Seminare, Ringvorlesungen, (Sprach-)Kurse, Übung/Training, Kleingruppen, Mentor:innengruppe, Projekte, Blockveranstaltungen

### **Prüfungsanforderungen**

- jedes Modul wird geprüft (mündlich oder schriftlich)
- es müssen teilweise Prüfungsvorleistungen erbracht werden (aktive Mitarbeit: lesen, diskutieren, Referate...), um eine Zulassung für die Prüfungen zu erhalten (Inhalte der Vorleistungen werden nicht noch einmal in den Modulprüfungen abgefragt)
- Vor dem Prüfungszeitraum müssen Sie sich zu Prüfungen anmelden. (BITTE BEACHTEN, dass Sie für Prüfungstermine auch pflichtangemeldet sein können!) Nähere Informationen finden sie beim [Prüfungsamt](#).
- Prüfungszeitraum: die ersten 3 Wochen nach Vorlesungsende (mündliche Prüfungen, schriftliche Prüfungen, Wiederholungsprüfungen)
- Prüfungswiederholungen sind möglich; insgesamt max. 3 Versuche, um zu bestehen (siehe Prüfungen)
- Die Rahmenprüfungsordnung (RPO) gibt es im Netz, ebenso die zu nutzenden „Standards wissenschaftlichen Arbeitens“
- Es gibt keine Scheine, alles wird elektronisch gespeichert – Der individuelle Notenspiegel ist unter „[Mein FHEcampus](#)“ jederzeit abrufbar.

### **Rechtsanspruch**

- Benotung der schriftlichen Prüfungsleistungen innerhalb von 6 Wochen (Ausnahme der BA/MA-Thesis: 12/16 Wochen)
- alle verbindlichen Inhalte müssen gelehrt werden (siehe [Modulkatalog](#) des jeweiligen Studiengangs)
- es besteht das Recht auf Einsicht in die Klausur

### **Zurück zum Inhaltsverzeichnis**

## **„Wo findet die Lehrveranstaltung statt?“**

Das Stunden- und Raumplanungsprogramm Moses bietet die Möglichkeit, webbasiert auf Ihren Stundenplan zuzugreifen und die Veranstaltungen und Prüfungstermine in Ihren persönlichen Kalender zu übernehmen. <https://stundenplan.fh-erfurt.de/moses/index.html>

### **Lageplan Campus:**

<https://www.fh-erfurt.de/campus>

## **Ordnungen**

Hier befinden sich Links zur Rahmenprüfungsordnung/-studienordnung und den studiengangsspezifischen Bestimmungen der einzelnen Studiengänge:

<https://www.fh-erfurt.de/studienorganisation/studienordnungen/fakultaet-asw>

## **Modulkataloge**

Hier finden Sie die Links zum Modulkatalog des jeweiligen Studiengangs.

### **BA Soziale Arbeit:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/soziale-arbeit/bachelor-soziale-arbeit>

### **BA Pädagogik der Kindheit:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/bildung-und-erziehung-von-kindern/bachelor-paedagogik-der-kindheit>

### **BA Leiten und Führen in der Kindheitspädagogik:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/bildung-und-erziehung-von-kindern/bachelor-leiten-und-fuehren-in-der-kindheitspaedagogik>

### **MA Beratung und Intervention:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/soziale-arbeit/master-beratung-und-intervention>

### **MA Internationale Soziale Arbeit:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/soziale-arbeit/master-internationale-soziale-arbeit>

**[Zurück zum Inhaltsverzeichnis](#)**

## **Prüfungen**

Im Modulkatalog der einzelnen Studiengänge ist für jedes Modul die Prüfungsform (Klausur, Hausarbeit, mündliche Prüfung) festgelegt. Die jeweilig geltenden Rahmenprüfungsordnungen der FH Erfurt definieren diese drei zentralen Prüfungsleistungen näher. Diese Bestimmungen sind bindend. Zusätzlich gibt es in den Beschreibungen der einzelnen, zu einem Modul zusammengefassten, Lehrveranstaltungen mitunter den Hinweis auf eine Prüfungsvorleistung („aktive Teilnahme“), die mit Erfolg „bestanden“ sein muss, um zur Modulprüfung zugelassen zu werden. Die Prüfungsvorleistungen sind

beschrieben in den „[Studiengangsspezifischen Bestimmungen](#)“ der Studiengänge. Welche Anforderungen eine Seminarleitung hier stellt, muss zum Semesterbeginn durch selbige mitgeteilt werden. Wenn nicht, dann nachfragen.

### **Anmeldung**

Die Prüfungsanmeldung erfolgt online! Die Online-Prüfungsanmeldung muss fristgerecht über [MeinFHEcampus](#) erfolgen. Nach Ablauf der Frist können sich Studierende grundsätzlich nicht mehr für eine Prüfung anmelden.

### **Ergebnisse**

Prüfungsergebnisse liegen nach einer Frist von 6 Wochen spätestens vor und werden anschließend im individuellen Notenspiegel dokumentiert (BA/MA-Thesis: 12/16 Wochen).

### **Einsichtnahme**

Einsichtnahme in schriftliche Prüfungsleistungen (Klausuren) können auf Anfrage im Dekanat angemeldet werden.

<https://www.fh-erfurt.de/intern/fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften>

### **Wiederholung**

Anmeldung zu Wiederholungen bei Nichtbestehen erfolgt automatisch durch das Prüfungsamt. Die Wiederholungstermine werden vom Prüfungsausschuss der Fakultät festgelegt und hängen mindestens 2 Wochen vorher (Glaskasten Foyer und auf der Pinnwand im internen Bereich der Webseite) aus.

### **Krankheit**

Im Krankheitsfall muss ein ärztliches Attest beim Prüfungsamt fristgemäß eingereicht werden. Im zweiten wiederholten Krankheitsfall muss ein amtsärztliches Attest vorgelegt werden.

### **Anerkennung von Prüfungsleistungen**

Nähere Informationen sind durch folgenden Link unter Anträge des Prüfungsamtes zu finden.

<https://www.fh-erfurt.de/service-und-beratung/zentrales-pruefungsamt>

## **IT-Nutzung & Service**

### **E-Mail**

Alle Studierenden und Bediensteten erhalten ein E-Mailkonto der FH-Erfurt mit Viren- und Spam-erkennung. Administration durch das **Hochschulrechenzentrum:**

<https://www.fh-erfurt.de/service-und-beratung/online-services>

Dieses wird bei einigen anderen Diensten zur Zulassung benötigt, bzw. nur dieses akzeptiert.

### **Datennetz der Hochschule und der zentralen Netz- und Diensteserver**

Hierzu erhalten alle Nutzer einen Novell-NDS-Zugang (NDS-Benutzername und Passwort).

Welche Ressourcen und Verzeichnisse genutzt werden können, hängt von den vergebenen

Berechtigungen ab. Diese werden von den **Administratoren der Fakultäten/Dezernate** gepflegt:

<https://www.fh-erfurt.de/personenverzeichnis/hofinger-michael>

Alle Hochschulangehörigen (Studierende, Lehrende, Angestellte,...) erhalten ein **Hochschul-Account** (Benutzername für die IT-Dienste der FHE) und ein Erstpasswort (nur zur Anmeldung beim Benutzerportal gültig). Die Aktivierung des Hochschul-Accounts erfolgt über das Benutzerportal (siehe <https://www.fh-erfurt.de/zentrale-einrichtungen/hochschulrechenzentrum/services-und-apps/hochschul-account> ) durch die hier zu vollziehende Passwortänderung.

Danach können die meisten IT-Dienste der FHE (E-Mail, externer Datenzugang, WLAN, Intranet...) mit diesem Hochschul-Account und dem persönlichen Passwort genutzt werden.

Studierende der FH-Erfurt erhalten ihre Zugangsdaten für die oben genannten Dienste mit den Immatrikulationsbescheinigungen (Stammdatenblatt).

Folgende IT-Dienste sind nutzbar <https://www.fh-erfurt.de/service-und-beratung/online-services>:

1. Netzanmeldung an Rechnerarbeitsplätzen der FH für Datenspeicher- und Druckservice
2. E-Learning (moodle)
3. externer Dateizugriff (Netstorage)
4. E-Mail
5. WLAN
6. Studienkonto
7. Stundenplan
8. Clouddienste (Nextcloud)
9. Videokonferenzdienste (webex)
10. Intranet
11. Softwaredownloadservice  
und weitere

## **Praktikum und Staatliche Anerkennung**

In den BA-Studiengängen „Soziale Arbeit“ und „Pädagogik der Kindheit“ wird unter anderem aufgrund von studienbegleiteten, professionell angeleiteten und geprüften Praxisphasen im Rahmen von mindestens 100 Tagen eine Staatliche Anerkennung im Auftrag des Thüringer Sozialministeriums erteilt (Achtung: Es gibt noch mehr Kriterien für die Verleihung und die Anerkennung muss schriftlich beantragt werden!). Diese berechtigt dazu, in allen Bundesländern Deutschlands in den jeweiligen Tätigkeitsfeldern arbeiten zu können. Aktuelle Informationen, Formulare und Dokumente zu den Praxisphasen finden Sie unter:

### **Fachrichtung Soziale Arbeit:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/praxisamt>

### **Fachrichtung Bildung und Erziehung von Kindern:**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/praxisamt>

## **Studiengangübergreifende Kompetenzen**

Im Rahmen des Bachelorstudiums müssen im Umfang von mindestens 6 Creditpoints Module nach eigener Wahl belegt werden. Der konkrete Umfang ist in der geltenden Studien- und Prüfungsordnung geregelt. Dazu können Module der eigenen Fachrichtung, Angebote anderer Fachrichtungen, des Sprachenzentrums sowie aus den Angeboten von PACKS oder des Gründerservices gewählt werden. Es können auch Angebote anderer Hochschulen sowie Angebote externer Anbieter, die auf einen Kooperationsvertrag mit der Hochschule beruhen (z.B. Netzwerk Courage), in Anspruch genommen werden.

Zu den Angeboten von PACKS und des Gründerservice sowie des Sprachenzentrums muss eine Anmeldung erfolgen. Die Angebote stehen auf den jeweiligen Webseiten.

Zu Modulen der eigenen Fachrichtung bzw. anderer Fachrichtungen muss ebenfalls eine Anmeldung erfolgen. Viele Fachrichtungen bieten zusätzliche Wahlmodule an, die auf den jeweiligen Webseiten zu finden sind.

Die zu erbringenden Leistungen ergeben sich aus den jeweiligen Modulbeschreibungen. Bei Modulen anderer Fachrichtungen greifen die Prüfungsregularien dieser Fachrichtung.

In einigen Masterstudiengängen besteht ebenfalls die Möglichkeit, studiengangsübergreifende Kompetenzen zu erwerben, so dass genauso auf die o.g. Angebote zurückgegriffen werden kann. Einige Masterstudiengänge bieten auch Wahlmodule an. In diesem Rahmen können Angebote der eigenen Fachrichtung, einer anderen Fachrichtung oder Hochschule sowie von PACKS oder des Gründerservices genutzt werden.

## **Wissenschaftliches Arbeiten**

### **Link Standards Wissenschaftlichen Arbeitens:**

Bei der [Fachrichtung Soziale Arbeit](#) und der [Fachrichtung Bildung und Erziehung von Kindern](#) jeweils unter „Studium & Lehre“ zu finden.

## **Sprachen**

### **Sprachenzentrum**

<https://www.fh-erfurt.de/zentrale-einrichtungen/sprachenzentrum>

### **Volkshochschule:**

<https://www.erfurt.de/ef/de/leben/bildung/vhs/index.html>

## **Campus**

### **Campusrundgang:**

<https://www.fh-erfurt.de/campus>

### **Café Aquarium:**

[Café Aquarium- Studierendenrat](#)

### **Projekt Fremde werden Freunde:**

<https://www.fremde-werden-freunde.de/>

### **QueErfurt:**

(E-Mail: [queerfurt@fh-erfurt.de](mailto:queerfurt@fh-erfurt.de))

### **Hochschulsport:**

<https://www.uni-erfurt.de/studium/rund-ums-studium/hochschulsport>

### **Kinderladen:**

<https://www.stw-thueringen.de/studieren-mit-kind/flexible-kinderbetreuung/kinderladen-an-der-fh-erfurt.html>

### **Gruppenarbeitsraum für Studierende (Raum 3.1.17, Haus 3, 1. OG)**

Öffnungszeiten: Montag - Freitag 09:00 – 15:00 Uhr und nach Vereinbarung

(E-Mail: [dekanat-asw@fh-erfurt.de](mailto:dekanat-asw@fh-erfurt.de))

**Lernlaboratorium (Räume 3.E.01, 3.E.02 und 3.E.03, Haus 3, Erdgeschoss)**

<https://www.fh-erfurt.de/fakultaeten-und-fachrichtungen/angewandte-sozialwissenschaften/lernlaboratorium>

**Praktisches**

Essensversorgung: **Mensa Campus:**

<https://www.stw-thueringen.de/deutsch/mensen/einrichtungen/erfurt/mensa-altonaer-strasse.html#speisepl>

Kostenlose Veranstaltungstipps: „**takt**“ <https://www.takt-magazin.de/>

Jobangebote: Aushänge Fakultät, Webseite Career Service FHE, virtuelle Pinnwand

**Impressum**

Ursprünglich erstellt vom Arbeitskreis Studienverbesserung

mailto: [dekant-asw@fh-erfurt.de](mailto:dekant-asw@fh-erfurt.de)