

Zeitplan für die Immatrikulation im Bachelorstudiengang Forstwirtschaft und Ökosystemmanagement – DUAL

Bewerbung bei den Kooperationspartnern

Die Bewerbung erfolgt direkt bei den Kooperationspartnern für den Studienbeginn im Wintersemester.

Bitte beachten Sie hier die unterschiedlichen Bewerbungsfristen bei den einzelnen Kooperationspartnern!

Die Auswahl der Bewerber:innen erfolgt direkt durch den Ausbildungsbetrieb – dieser prüft vorab **entsprechend der rechtlichen Vorgaben** die Erfüllung der Zugangsvoraussetzungen für ein Studium an der Fachhochschule.

Die Bewerber:innen schließen einen Ausbildungsvertrag direkt mit dem Ausbildungsbetrieb.

Immatrikulation an der Fachhochschule Erfurt in 6 Schritten

Schritt 1:

Die Ausbildungsbetriebe melden die von ihnen ausgewählten Studienanfänger:innen bis spätestens **15.08.** dem Studierendensekretariat der Fachhochschule Erfurt. Das MULE meldet diese bis spätestens **01.09.** Diese Mitteilung dient gleichzeitig als Nachweis über das Bestehen eines Ausbildungsverhältnisses.

Schritt 2:

In der Zeit vom **20.08. bis zum 10.09.** ist das Portal der Fachhochschule freigeschaltet. In diesem Zeitraum müssen sich die Bewerber:innen online immatrikulieren. **Ggf. sind kürzere Zeitvorgaben der Kooperationspartner zu beachten.**

Schritt 3:

Im Anschluss an die Online-Immatrikulation sind folgende Schritte zu beachten und digital bis spätestens 20.09. an die Fachhochschule zu übersenden:

- Beantragung der elektronischen Bescheinigung Ihrer gesetzlichen Krankenkasse über die Mitgliedschaft oder die Befreiung von der Versicherungspflicht von einer beliebigen Krankenkasse (die Bescheinigung wird direkt von der Krankenkasse an die FH Erfurt gesendet)
- Exmatrikulationsbescheinigungen über alle vorhergehenden Studienzeiten an deutschen Hochschulen

Schritt 4:

Der Semesterbeitrag muss überwiesen werden.

- Sollte der Ausbildungsbetrieb die Zahlung übernehmen, erhält der Betrieb eine Zahlungsaufforderung mit Rechnung je Studierenden.
- Wenn der Ausbildungsbetrieb die Zahlung des Semesterbeitrages nicht übernimmt: Zahlung des Semesterbeitrages entsprechend des Immatrikulationsantrages auf das Konto der Fachhochschule, ebenfalls bis spätestens **20.09.**

Schritt 5:

Nach Eingang der vollständigen Unterlagen und des Semesterbeitrages erfolgt die Immatrikulation. Die Willkommensbriefe sowie die Studierendenausweise bzw. die thoska werden an die Studierenden per Post übersandt.

Schritt 6:

Die Ausbildungsbetriebe teilen dem Studierendensekretariat bis spätestens **15.10.** mit, ob das Vorpraktikum entsprechend der Zugangsvoraussetzungen abgeleistet worden ist.