

## Anleitung zur Neuanmeldung an Microsoft 365

Bitte vor der Neuanmeldung ggf. die persönlichen OneDrive-Daten des bestehenden MS Konto lokal sichern. Anleitung zum Umzug der persönlichen OneDrive-Daten <u>hier</u>.

Studierende: Bitte beachten Sie, dass Sie sich erst registrieren müssen <u>hier</u>, bevor Sie sich auf Ihren neuem Microsoft 365 Account anmelden können.

- 1. Öffnen Sie auf Ihrem Gerät die Microsoft Word App und navigieren Sie im Menü auf Datei.
- 2. Navigieren Sie auf dem Punkt Konto und klicken auf Abmelden.

	D	D
${}^{}$	Konto	
分 Startseite		
🗋 Neu	Benutzerinformationen	
🗁 Öffnen	XXX.XXX.FHE@TechnismeUnivers049.onmicrosoft.com	
Informationen	Foto ändern Über mich Abmelden	
Speichern	Konto wechseln	
Speichern unter	Kontodatenschutz	
Drucken	Einstellungen verwalten	
Freigeben	Office-Design: Bunt	
Exportieren	Verbundene Dienste:	
Transformieren	OFFLINE	
Schließen	Office ist zurzeit offline.	
Konto		
Optionen		

Sie werden nun von Ihrem alten Microsoftkonto

		$\times$		
	Bei Office abmelden			
	Durch das Abmelden wird Ihr Konto aus dieser und weiteren Office-Apps entfernt. Speichern Sie vor der Abmeldung alle Office-Dateien, die in die Cloud synchronisiert werden (z. B. OneDrive). Um den Prozess abzuschließen, schließen Sie alle Office-Apps.			
	Wenn Sie bereit sind, Dateien auf diesem Gerät zu bearbeiten, melden Sie sich wieder bei Office an.			
	□ Nicht mehr anzeigen			
	Weitere Informationen Abbrechen Abmelden			
FH	.FHE@TechnischeUnivers049.onmicrosoft.com abgemeldet.			



3. Im nächsten Schritt Navigieren Sie in Microsoft Word auf Anmelden.



4. Ein neues Anmeldefenster erscheint.





6. Nach korrekter Eingabe werden Sie automatisch für alle installierten Office Microsoft 365 Apps mit Ihrem neuen Microsoft 365 Konto angemeldet.