

<b>Modulcode</b> (1.)	<b>Modulbezeichnung</b> (2.)	<b>Zuordnung</b> (3.)
D4984	Praktikum 4 (Technischer Innendienst I/Ingenieurbüro)	BA
Stand: 24.02.2022	<b>Studiengang</b> (4.)	Bauingenieurwesen DUAL
	<b>Fakultät</b> (5.)	Bauingenieurwesen und Konservierung/Restaurierung

<b>Modulverantwortlich</b> (6.)	Prof. Dr.-Ing. Joachim Ruß
<b>Modulart</b> (7.)	P (Pflichtmodul)
<b>Angebotshäufigkeit</b> (8.)	Jährlich
<b>Regelbelegung / Empf. Semester</b> (9.)	4. Semester (Sommersemester) + vorlesungsfreie Zeit
<b>Credits (ECTS)</b> (10.)	5
<b>Leistungsnachweis</b> (11.)	Prüfungsleistung Beleg mit Kolloquium, Praktikumsbericht und Praktikumszeugnis
<b>Unterrichtssprache</b> (12.)	Deutsch
<b>Voraussetzungen für dieses Modul</b> (13.)	D3983 Praktikum 3 D4551 Baubetriebswirtschaft
<b>Modul ist Voraussetzung für</b> (14.)	D6985 Praktikum 5
<b>Moduldauer</b> (15.)	1 Semester + 7 Wochen Praktikum (Belegbearbeitung im Semester und während Praktikum)
<b>Notwendige Anmeldung</b> (16.)	Nein, Ausbildungsvertrag liegt vor
<b>Verwendbarkeit des Moduls</b> (17.)	Bauingenieurwesen

Lehrveranstaltung (18.)	Dozent/in (19.)	Art (20.)	Teilnehmer (maximal) (21.)	Anz. Kurse (22.)	SWS (23.)	Workload		
						Präsenz (24.)	Selbststudium (25.)	
1 AVA + Kalkulation	Prof. Dr. Ruß	Vorlesung	ohne Begrenzung	1	1	15	0	
2 AVA + Kalkulation	Prof. Dr. Ruß	Übung-EDV	17	3	1	15	0	
3 Praktikum	Praxisbetreuer	Praktikum	ohne Begrenzung	0	0	60	30	
Summe						<b>2</b>	<b>90</b>	<b>30</b>
<b>Workload für das Modul</b> (26.)								<b>120</b>

<b>Qualifikationsziele</b> (27.)	<p><b>Baubetrieb:</b> Die Studierenden können nach dem erfolgreichen Praktikum die Arbeit der Abteilung Arbeitsvorbereitung bzw. Kalkulation reflektieren. Das im Studium erworbene Wissen im Bereich Ausschreibung und Kalkulation ist anhand eines praxisrelevanten Beispiels geübt, verfestigt und erweitert worden.</p> <p><b>Ingenieurbüro:</b> Die Studierenden können nach dem erfolgreichen Praktikum die Leistungen der Kostenermittlung oder –kontrolle und/oder Ausschreibungserstellung und Vergabe reflektieren. Das im Studium erworbene Wissen im Bereich Ausschreibung ist</p>
----------------------------------	--

	<p>anhand eines praxisrelevanten Beispiels geübt, verfestigt und erweitert worden.</p> <p><b>Öffentlicher Dienst:</b> Die Studierenden können nach dem erfolgreichen Praktikum die Leistungen der Kostenermittlung oder –kontrolle und/oder Ausschreibungserstellung und Vergabe reflektieren. Das im Studium erworbene Wissen im Bereich Ausschreibung und Kalkulation ist anhand eines praxisrelevanten Beispiels geübt, verfestigt und erweitert worden</p>
<p><b>Inhalte</b></p>	<p><b>Baubetrieb:</b> Im Rahmen des Praktikums soll der Studierende als Assistent im Technischen Innendienst (Arbeitsvorbereitung / Kalkulation) die dortigen Arbeitsschritte und Tätigkeiten kennen lernen.</p> <p>Anhand eines konkreten Projektes des Praxisbetriebes sollen als Schwerpunkt folgenden Arbeitsschritte bearbeitet werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengenermittlungen</li> <li>• Erstellung von Leistungsverzeichnissen</li> <li>• Kalkulation über die Angebotssumme</li> <li>• Abrechnung von Bauleistungen</li> </ul> <p>Im Rahmen der Vorlesung und EDV-Übungen werden die Studierenden auf diese Aufgabe vorbereitet.</p> <p><b>Ingenieurbüro:</b> Im Rahmen des Praktikums soll der Studierende durch Mitarbeit bei der Kostenermittlung oder -kontrolle und/oder der Ausschreibungserstellung die dortigen Arbeitsschritte und Tätigkeiten kennen lernen.</p> <p>28. Anhand eines konkreten Projektes des Ingenieurbüros sollen nach Möglichkeit Arbeitsschritte wie Mengenermittlungen, Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Kostenermittlungen oder -kontrollen angewendet werden.</p> <p>Im Rahmen der Vorlesung und EDV-Übungen werden die Studierenden auf diese Aufgabe vorbereitet.</p> <p><b>Öffentlicher Dienst:</b> Im Rahmen des Praktikums soll der Studierende die Arbeitsschritte und Tätigkeiten der Kostenermittlung oder -kontrolle und/oder der Ausschreibungserstellung kennen lernen.</p> <p>Anhand eines konkreten Projektes sollen nach Möglichkeit Einblicke in folgende Arbeitsschritte gewährt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengenermittlungen</li> <li>• Erstellung von Leistungsverzeichnissen</li> <li>• Kostenermittlung oder/und -kontrolle</li> </ul> <p>Im Rahmen der EDV-Übungen werden die Studierenden auf diese Aufgabe vorbereitet.</p>
<p><b>Vorleistungen und Modulprüfung</b></p>	<p>29.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keine Vorleistungen</li> <li>• Abschlussprüfung ist Beleg mit Kolloquium (möglichst betriebliche Aufgabenstellung gem. Inhalte Praktikum!)</li> <li>• Praktikumsbegleitend ist ein Praktikumsbericht zu erstellen</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Als Nachweis der erfolgreichen Durchführung des Praktikums ist eine Bestätigung des Ausbildungsbetriebes (Praktikumszeugnis) vorzulegen</li> <li>• Bewertung des Beleges mit Noten 1-5</li> <li>• Modulnote fließt entsprechend der Credits in die Gesamtnote ein.</li> </ul>
<b>Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VOB/HOAI, Beck-Texte im dtv</li> <li>• Hoffmann: Zahlentafeln für den Baubetrieb, B. G. Teubner Verlag</li> <li>• Keil; Martinsen; Vahland; Fricke: Kostenrechnung für Bauingenieure, Werner Verlag</li> <li>• Drees/Paul: Kalkulation von Baupreisen, Beuth Verlag</li> <li>• Skript Modul BB 4551 Teil 1 AVA</li> <li>• Skript Modul BB 4551 Teil 2 KALKU</li> </ul>

30.