

Wie finde ich meinen Prüfungsplan?

Der Prüfungsplan ist im Stundenplanprogramm abrufbar.

Dazu geht man im „Verzeichnis“ unter „Veranstaltungssuche“ auf „nach Studiengang“ und gibt hier die ersten 3 Zeichen vom Namen des Studienganges ein.

Zum Beispiel: „Bus“ oder „Fin“ für:

„Bachelor of Arts Business Administration (Betriebswirtschaftslehre) (BA B BA)“ und
„Master of Arts Business Management (MA M BM)“
oder
„Master of Arts Finance and Accounting (MA M FA)“

Im Studiengang Business Administration (Betriebswirtschaftslehre) gibt es noch 2 Prüfungsordnungen, die einen Prüfungsplan erhalten.

1. die aktuelle PO
Business Administration (Betriebswirtschaftslehre) (BA) - PO-2020-2
2. die alte PO
Business Administration (Betriebswirtschaftslehre) (BA) - PO-2012-2

Nachdem die PO ausgewählt wurde, ist es noch notwendig, die entsprechenden Semester einzugeben, damit der komplette Plan angezeigt werden kann. Für die neue PO (PO-2020-2) empfiehlt es sich, als „Fachsemester mindestens“ 1 einzugeben und als „Fachsemester höchstens“ 6 einzugeben. Für die alte PO (PO-2012-2) empfiehlt es sich, als „Fachsemester mindestens“ 6 einzugeben und als „Fachsemester höchstens“ 14 einzugeben.

In den Mastern gibt es nur noch Prüfungspläne für eine PO, so dass hier keine PO mehr ausgewählt werden muss. Nur die Angabe der „Fachsemester mindestens“ 1 und „Fachsemester höchstens“ 3 ist noch notwendig.

Wobei jeweils auch nur ein Fachsemester ausgewählt werden kann, wenn keine weiteren Prüfungen zu belegen sind.

Anmerkung

Angezeigt wird immer die Prüfungszeit + 30 Minuten Nachbereitungszeit. Die Nachbereitungszeit kann man sich im Plan auch anzeigen lassen, in dem man unter der Wochenauswahl auf die Kalenderoptionen geht und dort unter „weitere Optionen“ „Vor- und Nachbereitungszeiten anzeigen“ auswählt.